

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Усть-Киранская средняя общеобразовательная школа-интернат»

671821, с. Усть-Киран, ул. Игумнова 8, А.

yst-kiran@yandex.ru

Рассмотрено на заседании

педагогического совета

Протокол №3

от «25» марта 2014 г.

Согласовано


Председатель УС

 Н.Г. Баранова

от «25» марта 2014 г.

Утверждаю

Директор школы

 С.Л. Имыгинов

Приказ № 77-б «28» марта 2014 г.



Положение

о порядке оформления возникновения приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Усть-Киранская СОШ-И» и обучающимися родителями или (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

І. Общее положение

- 1.1. Настоящее положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления, обучающихся МБОУ «Усть-Киранская СОШ-И» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 –ФЗ, Уставом МБОУ «Усть-Киранская СОШ-И».
- 1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения, конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального, основного и среднего общего образования.
- 1.3. Настоящее положение является нормативным локальным актом МБОУ «Усть-Киранская СОШ-И» и обязательно для исполнения всех участников образовательных отношений.

ІІ. Порядок и основания перевода обучающихся.

- 2.1. Обучающиеся МБОУ «Усть-Киранская СОШ-И» могут быть переведены в другое общеобразовательное учреждение в следующих случаях:
 - в связи с переменой места жительства;
 - в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;
 - в связи с переходом на семейное образование и самообразование;
 - по желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- 2.2. Перевод обучающихся из МБОУ «Усть-Киранская СОШ-И» в другое общеобразовательное учреждение, на семейное образование или из одного класса МБОУ

«Усть-Киранская СОШ-И» в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.3. Перевод обучающихся на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.4. При переводе обучающихся из МБОУ «Усть-Киранская СОШ-И» в другое общеобразовательное учреждение, на семейное образование его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, ведомость текущих отметок, медицинская карта. МБОУ «Усть-Киранская СОШ-И» выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с предоставлением справки-подтверждения о зачислении обучающегося в другое общеобразовательное учреждение.

2.5. Перевод обучающегося из другого общеобразовательного учреждения в МБОУ «Усть-Киранская СОШ-И» или из одного класса МБОУ «Усть-Киранская СОШ-И» в другой может осуществляться в течение всего учебного года в интересах обучающегося, на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии в соответствующем классе свободных мест (наполняемость класса менее 25 человек).

2.6. При переводе обучающегося в МБОУ «Усть-Киранская СОШ-И» прием его осуществляется с предоставлением документов: заявления от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, личного дела ученика, медицинской карты, документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения; ведомости текущих отметок при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.7. Перевод обучающегося оформляется приказом директора МБОУ «Усть-Киранская СОШ-И».

2.8. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс. Перевод осуществляется по решению педагогического совета, оформляется приказом директора МБОУ «Усть-Киранская СОШ-И».

2.9. В следующий класс могут быть условно переведены учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.10. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолога - медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.11. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

2.12. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения в МБОУ «Усть-Киранская СОШ-И».

2.13. В случае прекращения деятельности МБОУ «Усть-Киранская СОШ-И», аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе

учредитель и (или) уполномоченный им орган управления МБОУ «Усть-Киранская СОШ-И» обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних, обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования учредитель и (или) уполномоченный им орган управления МБОУ «Усть-Киранская СОШ-И» обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

III. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Обучающийся может быть отчислен из МБОУ «Усть-Киранская СОШ-И»:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, по письменному заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. В заявлении указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося; дата и место рождения; класс обучения; причины оставления учреждения.
- по инициативе МБОУ «Усть-Киранская СОШ-И» в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в МБОУ «Усть-Киранская СОШ-И» оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников МБОУ «Усть-Киранская СОШ-И», а также нормальное функционирование МБОУ «Усть-Киранская СОШ-И»;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.

3.2. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.3. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.4. МБОУ «Усть-Киранская СОШ-И» незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания МКУ Кяхтинское РУО не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.5. Отчисление обучающегося оформляется приказом начальника МКУ Кяхтинского РУО

3.6. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.7. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

IV. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Восстановление обучающегося в МБОУ «Усть-Киранская СОШ-И», если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в МБОУ «Усть-Киранская СОШ-И».

4.2. Лица, отчисленные ранее из МБОУ «Усть-Киранская СОШ-И», не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся МБОУ «Усть-Киранская СОШ-И» независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.3. Право на восстановление в МБОУ «Усть-Киранская СОШ-И» имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

4.4. Восстановление лиц в число обучающихся МБОУ «Усть-Киранская СОШ-И» осуществляется только на свободные места (наполняемость класса менее 25 человек).

4.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на имя директора МБОУ «Усть-Киранская СОШ-И».

4.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор МБОУ «Усть-Киранская СОШ-И», что оформляется соответствующим приказом.

4.7. При восстановлении обучающегося в МБОУ «Усть-Киранская СОШ-И» заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.8. Обучающимся, восстановленным в МБОУ «Усть-Киранская СОШ-И» и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575804

Владелец Осеева Лидия Ивановна

Действителен с 15.11.2021 по 15.11.2022